



Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация
«Колледж администрирования и современных технологий»
(Колледж АнСТ)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

38.02.07 Банковское дело

Квалификация – *специалист банковского дела*

Форма обучения – *очная*

Москва 2020

Одобрена Предметной (цикловой)
комиссией специальности

Протокол № 2-28/01
« 31 » августа 2020 г.

Председатель
Предметной (цикловой) комиссии
Радченко И.Н.

Составлена в соответствии с Федеральным
государственным образовательным
стандартом среднего профессионального
образования по специальности

38.02.07 Банковское дело



Составители: Шабатура Н.В.;

Рецензент: Радченко Инна Николаевна

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника	8
Выпускная квалификационная работа	8
Контроль готовности ВКР	9
Структура и содержание выпускной квалификационной работы	11
Порядок выполнения дипломной работы	11
Выбор темы	11
Получение индивидуального задания	12
Составление плана подготовки ВКР	12
Разработка содержания ВКР	12
Процедура защиты дипломного проекта	14
Хранение выпускных квалификационных работ	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	24

ВВЕДЕНИЕ

- Настоящая программа разработана в соответствии с
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" от 16 августа 2013 г. N 968 (ред. от 17.11.2017, с изм. от 21.05.2020));
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;
 - Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций» Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.
 - Федеральным государственным образовательным стандартом (далее — ФГОС) по программе среднего профессионального образования (далее — СПО) по специальности 38.02.07.Банковское дело.
 - Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) от 26 марта 2019 г. № 26.03.2019-1 «Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) либо международной организацией «WorldSkills International», результаты которых засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации».
 - Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) от 29 октября 2018 г. № 29.10.2018-1 «Об утверждении перечня компетенций ВСП».
 - Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019 г. №31.01.2019-1 «Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».
 - Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» от 20 марта 2019 г. № 20.03.2019- 1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена».

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является оценка степени и уровня освоения обучающимся образовательных программ СПО, готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, овладения им профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Государственная итоговая аттестация для специальности 38.02.07.Банковское дело является формой заключительного этапа подготовки специалистов в колледже и представляет собой защиту выпускной квалификационной работы. Цель защиты ВКР — установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Конечная цель - подготовка специалиста, обладающего не только совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоение выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО. Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

На основании требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы специалист банковского дела должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности и обладать компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист банковского дела должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1. Ведение расчетных операций.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в

национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ВПД 2. Осуществление кредитных операций.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов. ПК 2.2.

Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

ВПД 3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 3.1. Вести переговоры и консультировать клиента по видам банковских продуктов и услуг и условиям их предоставления;

ПК 3.2. Применять различные технологии продажи и продвижения банковских продуктов и услуг;

ПК 3.3. Осуществлять поиск и анализ информации о состоянии рынка на банковские продукты и потребностях клиентов.

ГИА проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) по специальности, которая создается на основании Приказа от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями от 17 ноября 2017 г. (Приказ министерства образования и науки РФ от 17.11.2017 года «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968»).

Численность ГЭК не может быть менее 5 человек.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора АНО ПОО Колледж администрирования и современных технологий.

Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя ГЭК.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

-руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

-представителей работодателей или их объединений, направление деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускник.

Руководитель колледжа является заместителем председателя ГЭК. Ответственный секретарь ГЭК назначается директором из числа работников колледжа.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям. Способствует закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении

разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимися знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью ГИА.

Цель защиты ВКР — установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ по специальности СПО 38.02.07. Банковское дело, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Формой ГИА по образовательным программам в соответствии с ФГОС СПО является защита выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

2.1. Особенности проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, которая предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками, реализуемая с учетом базовых принципов.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен - вид деятельности, определенный через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на демонстрационном экзамене (далее - компетенция).

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело. Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 38.02.07 Банковское дело используется компетенция «Банковское дело» согласно стандартам Ворлдскиллс Россия по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело. Задание демонстрационного экзамена представляет собой практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов при их наличии и с учетом оценочных материалов, разработанных Союзом Ворлдскиллс по конкретной компетенции.

Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплект оценочной документации по компетенции «Банковское дело», рассчитанный на 8 часов, приведен в Приложении 1.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена и приведено в Приложении 2.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация проводится бесплатно. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом колледже, так и в другой образовательной организации на основании договора о сетевом взаимодействии.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена студентами, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Сроки проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации:

2.2. Особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная работа студента, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка некоторых из актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования. Его успешное прохождение является необходимым условием присуждения студентам квалификации дипломированного специалиста – «специалист банковского дела» по специальности 38.02.07.Банковское дело.

Целевым назначением выпускной квалификационной работы является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), отражающего место специальности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, выпускная квалификационная работа, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Работа над выпускной квалификационной работой предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, созидательного и инновационного типа мышления и составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, выпускная квалификационная работа имеет свои специфические особенности, связанные с ее основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам и их руководителям следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и уровня профессиональной подготовленности студента.

Эти основные требования сводятся к следующему:

- 1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;
- 2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;
- 3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;
- 4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;
- 5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной

литературой;

б) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку к Государственной итоговой аттестации отводится четыре недели, на защиту ВКР отводится две недели. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями колледжа и обсуждается на заседаниях цикловой комиссии экономических специальностей с участием председателя ГЭК.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выполненная выпускная квалификационная работа должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Список обучающихся, допущенных к ГИА, формируется заведующим учебным отделением не позднее 2 недель до проведения ГИА. Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом директора по колледжу.

Графики консультаций и календарные планы выполнения выпускной квалификационной работы выдаются каждому студенту до 01 марта последнего года обучения, но не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

На период подготовки к ГИА составляется график консультаций.

Консультации проводят преподаватели дисциплин и МДК, выносимых на ГИА, и научные руководители ВКР.

2.2.1. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы. Дипломная работа – заключительная работа учебно-исследовательского характера. Дипломная работа представляет собой самостоятельное исследование в области экономики и бухгалтерского учета. Она имеет целью систематизацию, обобщение и проверку специальных теоретических знаний и практических навыков выпускников.

Профессиональный цикл специальности 38.02.07.Банковское дело включает в себя профессиональные модули:

ПМ.01 Ведение расчетных операций.

ПМ.02 Осуществление кредитных операций.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать ряду обязательных требований:

- демонстрировать уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- отражать самостоятельность исследования;
- устанавливать связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;
- демонстрировать уровень готовности выпускника хотя бы одному из видов профессиональной деятельности;
- отражать анализ литературы по теме исследования;
- показывать наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- демонстрировать логичность изложения, убедительность представленного фактологического материала, аргументированность выводов и обобщений;
- отражать научно-практическую значимость работы (для дипломного проекта).

Тематика выпускных квалификационных работ определяется при разработке Программы

ГИА.

2.2.2. Контроль готовности ВКР

Каждому студенту назначается руководитель и рецензент выпускной квалификационной работы. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников. В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по УМР.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

По утвержденным темам научные руководители выпускной квалификационной работы разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся. Задания ВКР выдаются не позднее 2-х недель до выхода студентов на преддипломную практику. По утвержденным темам научные руководители составляют индивидуальные графики консультаций, на которых контролируется выполнение выпускной квалификационной работы.

Контроль степени готовности ВКР осуществляется по следующему графику:

Содержание этапа работы	Плановый срок выполнения задания	Планируемый объем выполнения этапа
-------------------------	----------------------------------	------------------------------------

Раскрыть актуальность и практическую значимость темы ВКР, сформулировать объект, предмет, цели и задачи исследования	Не позднее, чем за две недели до практики	10%
На основе нормативно-правовых актов и учебно-методических источников охарактеризовать объект исследования, определив теоретические основы объекта исследования ВКР	март	20%
Систематизировать цифровой материал в виде аналитических таблиц, графиков или диаграмм	март	30%
Определение основного содержания работы, составление плана работы. Работа над написанием Введения к работе. Подбор аналогов, составление библиографического списка	март	35%
Анализ литературы и информации по теме ВКР. Работа над Основной частью ВКР (первый раздел). Представление на проверку руководителю	март	40%
Систематизация информации первого раздела работы. Формулирование выводов по первому разделу. Представление на проверку руководителю	март	60%
Работа над практической частью работы (второй раздел). Представление на проверку руководителю	апрель	80%
Работа над Заключением и библиографическим списком, над приложениями к ВКР. Представление Заключения, библиографического списка литературы и приложений на проверку руководителю	апрель	90%
Представление завершённой работы для подготовки письменного отзыва и рецензирования на ВКР. Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР	май	100%
Ознакомление с отзывом и рецензией. Завершение подготовки к защите с учетом отзыва и рецензии. Предварительная защита	июнь	100%

При проверке представленных материалов руководитель предъявляет к ВКР следующие требования:

- соответствие структуры и содержания теме и заданию на ВКР;
- соблюдение требований к техническому оформлению работы в соответствии с требованиями учебного заведения, изложенными в рекомендациях по выполнению выпускной квалификационной работы;
- отсутствие плагиата между студентами одной специальности (текущего и предыдущих двух лет).

На последней консультации руководителю должна быть предъявлена готовая дипломная работа в полном объеме. На основании сведений руководителя о готовности ВКР данная работа может быть допущена к предзащите.

С целью определения степени готовности выпускной квалификационной работы и выявления имеющихся недостатков в последнюю неделю подготовки к ГИА проводится предварительная защита. Результаты предварительной защиты не протоколируются.

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти,

сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Колледж после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

2.2.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Объем ВКР должен составлять не менее 60 страниц печатного текста. Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям, предъявляемым учебным учреждением.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ФГОС СПО и отражены в «Методических рекомендациях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы» на сайте колледжа.

По содержанию дипломная работа может носить реферативный, практический или опытно – экспериментальный характер.

По структуре дипломная работа реферативного характера включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы и задачи ее достижения;
- теоретическую часть, в которой дается описание истории вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список источников и литературы;
- приложения.

По структуре дипломная работа практического характера включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;
- вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- список источников и литературы;
- приложения.

По структуре дипломная работа опытно – экспериментального характера включает:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов:

1) теоретические основы разрабатываемой темы, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

2) практическая часть, содержащая план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранных методов, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- список источников и литературы;
- приложения.

2.3. Порядок выполнения дипломной работы

2.3.1 Выбор темы

Выбор темы ВКР обучающимися осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Выпускник выбирает тему из тех, которые приведены в Программе ГИА. Закрепление тем и руководителей ВКР производится приказом директора колледжа. При закреплении темы соблюдается принцип: одна тема – один студент. При закреплении темы обучающийся имеет право выбора по выполнению работы по той или иной теме из предложенного списка. Документальное закрепление тем производится посредством внесения фамилии в утвержденный заместителем директора по учебно-практической работе перечень тем ВКР.

Данный перечень тем ВКР с конкретными фамилиями обучающихся, распределением руководителей, рецензентов хранится у заведующего отделением и располагается в свободном доступе. Самостоятельно изменить тему студент не может.

2.3.2 Получение индивидуального задания

После выбора темы ВКР, не позднее чем за две недели до начала производственной практики, преподаватель - руководитель ВКР выдает индивидуальное задание установленной формы.

2.3.3 Составление плана подготовки ВКР

В самом начале работы вместе с руководителем составляется план выполнения дипломной работы. При составлении плана необходимо уточнить круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структуру работы, сроки ее выполнения, определить необходимую литературу. Подбор, изучение, анализ и обобщение материалов по выбранной теме

Прежде чем приступить к разработке содержания ВКР, очень важно изучить различные источники (нормативно-правовые акты, ресурсы Интернет, учебные издания) по заданной теме. Процесс изучения учебной, научной, нормативной, технической и другой литературы требует внимательного и обстоятельного осмысления, конспектирования основных положений, кратких тезисов, необходимых фактов, цитат, что в результате превращается в обзор соответствующей книги, статьи или других публикаций. При изучении различных источников очень важно все их фиксировать сразу. В дальнейшем данные источники войдут в список используемой литературы. Результат этого этапа ВКР – это сформированное понимание предмета исследования, логически выстроенная система знаний сущности самого содержания и структуры исследуемой проблемы.

2.3.4 Разработка содержания ВКР

ВКР имеет ряд структурных элементов: введение, теоретическая часть, практическая часть, заключение.

Разработка Введения

По объему не менее 4-5 страницы печатного текста.

Во-первых, во введении следует обосновать актуальность избранной темы ВКР, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цели и задачи работы.

Во-вторых, во введении, а также в той части работы, где рассматривается теоретический аспект данной проблемы, автор должен дать, хотя бы кратко, обзор литературы, изданной по этой теме.

Введение должно подготовить читателя к восприятию основного текста работы. Оно состоит из обязательных элементов, которые необходимо правильно сформулировать. В первом предложении называется тема дипломной работы.

Актуальность исследования (почему это следует изучать?) рассматривается с позиций социальной и практической значимости. В данном пункте необходимо раскрыть суть исследуемой проблемы и показать степень ее проработанности в различных трудах экономистов. Здесь же можно перечислить источники информации, используемые для исследования.

Цель исследования (какой результат будет получен?) должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации. Цель всегда направлена на объект.

Проблема исследования (что следует изучать?) показывает осложнение, нерешенную задачу или факторы, мешающие её решению. Определяется 1 – 2 терминами.

Объект исследования (что будет исследоваться?) предполагает работу с понятиями. В данном пункте дается определение общественному явлению, на которое направлена исследовательская деятельность. Объектом может быть порядок расчетных операций, кредитные обязательства, деятельность структурного подразделения или система деятельности в целом.

Предмет исследования (как, через что будет идти поиск?). Здесь необходимо дать определение планируемым к исследованию конкретным свойствам объекта или способам изучения общественного явления. Предмет исследования направлен на практическую деятельность и отражается через результаты этих действий.

Задачи исследования (как идти к результату?), пути достижения цели. Определяются они исходя из целей работы. Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов работы. Как правило, формулируются 3-4 задачи.

Перечень рекомендуемых задач:

1. «Проанализировать порядок учета» (в соответствии с темой исследования).
2. «Охарактеризовать документооборот» (процесс, факторы, причины какого-либо явления).
3. «Раскрыть.....» (основные понятия по теме исследования).
4. «На основе анализа соответствующей банковской практики разработать предложения и рекомендации по» (повышению эффективности, совершенствованию деятельности).
5. «Сформулировать рекомендации по совершенствованию порядка учета.....».

Методы исследования (как исследовали?): дается краткое перечисление методов исследования через запятую без обоснования.

Теоретическая и практическая значимость исследования (что нового, ценного дало исследование?) не носит обязательного характера. Наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов и предложений придает работе большую практическую значимость.

При написании можно использовать следующие фразы:

- результаты исследования позволят осуществить...;
- результаты исследования будут способствовать разработке...;
- результаты исследования позволят совершенствовать....

Структура работы – это завершающая часть введения (что в итоге в работе представлено). В завершающей части в назывном порядке перечисляются структурные части работы, например: «Структура работы соответствует логике исследования и включает в себя введение, теоретическую часть, практическую часть, заключение, список источников и литературы, 5 приложений».

Таким образом, введение должно подготовить к восприятию основного текста работы.

Разработка основной части дипломной работы

Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР должна содержать, как минимум, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики. В теоретической части рекомендуется излагать наиболее общие положения, касающиеся данной темы, а не вторгаться во все проблемы в глобальном масштабе. Теоретическая часть предполагает анализ объекта исследования и должна содержать ключевые понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них с указанием номеров страниц этих информационных источников.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной) и носит сугубо прикладной характер. В этой главе содержится:

- описание конкретного объекта исследования,
- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

В тех случаях, если студент не располагает такими материалами, теоретические положения дипломной работы следует иллюстрировать примерами банковской практики, данными Госкомстата, центральной и местной периодической печати и т.д. Сбор материалов для данной главы не следует принимать как простой набор показателей за отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач дипломной работы стороны и особенности.

Разработка заключения

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение – резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного исследования. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Составление списка источников и литературы

В список источников и литературы включаются источники, изученные в процессе подготовки работы, на которые автор ссылается в тексте ВКР. Список используемой литературы оформляется в соответствии с правилами, предусмотренными государственными стандартами.

Список используемых источников включает в себя:

- нормативные правовые акты;
- научную литературу и материалы периодической печати;
- практические материалы.

Источники научной литературы размещаются в алфавитном порядке. Для всей литературы применяется сквозная нумерация. При ссылке на литературу в тексте ВКР следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе «Список использованных источников» порядковый номер в квадратных скобках.

2.4 Процедура защиты дипломного проекта

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по УМР и оформляется приказом руководителя

колледжа.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем), членами комиссии, секретарем ГЭК и хранится в архиве. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Для выступления на защите студентом самостоятельно должны быть подготовлены и согласованы с руководителем тезисы доклада и иллюстративный (презентационный) материал.

Иллюстрации должны отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласованными с тезисами доклада. Сопровождение представления результатов работы презентационными материалами является обязательным.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

2.5. Критерии оценки

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебными программами дисциплины и МДК;
- обоснованность, четкость и краткость изложения;
- уровень практических знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи.
- качество устного доклада выпускника,
- свободное владение материалом ВКР,
- глубина и точность ответов на вопросы,
- отзыв руководителя и рецензия.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию объявляются в день ГИА после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК и определяются оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;

«неудовлетворительно»

Результаты защиты ВКР объявляются в день ГИА после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК и определяются оценками:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

2.6. Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая подготавливает предложения о списании выпускных квалификационных работ. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

Паспорт Комплекта оценочной документации (КОД)

КОД 1.1 по компетенции «Банковское дело» разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по специальности среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции «Банковское дело» (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации

Раздел WSSS	Наименование раздела WSSS	Важность (%)
1	Организация работы	24
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <p>документацию и правила по охране труда и технике безопасности</p> <p>нормативные правовые акты в области организации банковского дела</p> <p>важность поддержания рабочего места в надлежащем состоянии</p> <p>значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время</p> <p>современные технологии автоматизированной обработки информации</p> <p>деловой этикет</p> <p>правила корпоративной этики</p> <p>основы банковского делопроизводства правила делового общения с клиентами</p> <p>Специалист должен уметь:</p> <p>выполнять требования по охране труда и технике</p>	
	<p>безопасности;</p> <p>применять нормативные правовые акты в банковской деятельности</p> <p>организовывать рабочее место для максимально эффективной работы</p> <p>грамотно планировать свою работу, оценивать сроки, продумывать алгоритм действий</p> <p>работать в условиях изменяющихся условий, в том числе в стрессовых</p> <p>понимать и верно использовать общепринятую терминологию по компетенции</p> <p>осуществлять коммуникацию с клиентом различными способами</p> <p>представить необходимую информацию клиенту пользоваться персональным компьютером, программными продуктами (в том числе, автоматизированной банковской системой), другими организационно-техническими средствами и офисным оборудованием.</p>	
2	Работа с залогами	8
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <p>законодательство Российской Федерации в банковской сфере</p> <p>нормативные документы в области кредитной и залоговой деятельности</p> <p>трудовое и гражданское законодательство Российской Федерации</p> <p>законодательство Российской Федерации о персональных данных</p> <p>методы определения кредитоспособности и платежеспособности клиента</p> <p>методы получения, анализа, обработки информации</p>	

	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Анализировать корректность и достоверность представленных документов</p> <p>соблюдать установленную процедуру приема документов клиента</p> <p>консультировать клиента на предмет порядка и процедуры оформления кредита</p> <p>организовывать документооборот при оформлении залога</p>	
3	Ипотечное кредитование	6
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <p>приказы, распоряжения, инструкции и другие локальные нормативные акты банка, законодательство Российской Федерации об ипотеке</p>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>Выявлять потребности клиента по видам и условиям ипотечного кредитования,</p> <p>Оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта ипотечного кредита в соответствии с выявленными потребностями, обеспечивать процесс приема документов от клиента, формировать кредитное досье клиента, оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросспродажа), консультировать клиента по видам ипотечных кредитов,</p> <p>Организовывать консультационную работу с подразделениями банка с целью предварительного сопровождения деятельности по ипотечному кредитованию</p>	
4	Потребительское кредитование	14
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <p>законодательство Российской Федерации о потребительском кредите</p> <p>законодательство Российской Федерации по вопросам банкротства физических лиц</p> <p>законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг</p> <p>законодательство Российской Федерации о бюро кредитных историй</p> <p>государственные программы льготного потребительского кредитования населения</p> <p>нормативные акты и методические документы по вопросам потребительского кредитования</p> <p>кодекс ответственного потребительского кредитования</p>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>предлагать клиентам кредитные программы в соответствии с их целями и финансовыми возможностями, в том числе с использованием банковских карт</p> <p>оказывать помощь в подборе оптимального варианта потребительского кредита в соответствии с потребностями</p>	

	<p>и финансовым положением клиента</p> <p>обеспечивать процесс приема документов от клиента</p> <p>рассчитывать максимально возможную сумму кредита для заемщика</p> <p>рассчитывать предварительный график платежей по потребительскому кредиту в целях консультирования клиентов</p> <p>доступно излагать условия кредитования с целью избегания двусмысленности или возможного недопонимая заемщиками, не обладающими специальными знаниями в банковской сфере</p> <p>оформлять необходимые документы, связанные с выдачей потребительского кредита, отражать операции на бухгалтерских счетах</p>	
5	Работа с просроченной задолженностью	6
	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <p>Административное и уголовное законодательство Российской Федерации</p> <p>Особенности социально-экономической ситуации в различных регионах Российской Федерации</p> <p>виды кредитования, принципы оплаты кредита, правила возвратности кредита в соответствии с установленным графиком платежей</p> <p>информационные технологии в профессиональной сфере</p> <p>основы психологии</p> <p>основы этики делового общения и межкультурной коммуникации</p> <p>основы теории и практики переговорного процесса</p> <p>основы теории и практики регулирования конфликтов</p> <p>отечественную и международную практику взыскания задолженности</p>	
	<p>Специалист должен уметь:</p> <p>выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности</p> <p>выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность</p> <p>подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента</p> <p>планировать и применять тактику при проведении переговоров</p>	
	<p>разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье</p> <p>определять характер, содержание и носители информационных сообщений, исходящих от заемщика (должника)</p> <p>направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента</p> <p>находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных формировать резервы на возможные потери по ссудам</p>	
	Всего	58

Задание включает в себя следующие разделы:

Формы участия

Модули задания и необходимое время

Критерии оценки

Необходимые приложения

Количество часов на выполнение задания: 8 ч.

ФОРМА УЧАСТИЯ

Индивидуальная.

Таблица 1. Перечень типовых заданий и критериев оценки для демонстрационного экзамена

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий демонстрационного экзамена
<p>ВД.3 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих-Агент банка</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты</p> <p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов</p>	<p>Модуль 1. Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов</p> <p>Для выполнения задания необходимо составить презентацию по банковскому продукту. Количество слайдов – не более 20. В презентации должно быть дано общее представление о кредитной организации, ее финансовых показателях, рейтингах, а также подробная карта банковских продуктов. С помощью презентации участник должен грамотно, учитывая все правила общения с клиентом, провести консультацию.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>умение произвести подбор необходимого клиенту банковского продукта,</p> <p>осуществление коммуникации с клиентом, работа с банковскими документами,</p> <p>верное использование общепринятой терминологии по компетенции, пользоваться персональным компьютером и программными продуктами.</p>

<p>ВД.2 Осуществление кредитных операций.</p> <p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> <p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p> <p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<p>Модуль 2. Организация кредитной работы Участникам необходимо провести переговоры с клиентом по вопросам кредитования и осуществить выдачу кредита. Участник должен уметь: оформлять кредитные договоры; проводить оценку и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физических лиц; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредита, составлять заключение о возможности предоставления кредита, рассчитывать максимальную сумму кредита, составлять график платежей по кредиту и процентам, оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; формировать кредитные дела клиентов, рассчитывать суммы формируемого резерва.</p>
	<p>Критерии оценки:</p> <p>оформление кредитных договоров и сопутствующих документов;</p> <p>оценка и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита;</p> <p>определение платежеспособности физических лиц; проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредита, проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита; составление графика платежей по кредиту и процентам, формирование кредитных дел клиентов; расчет суммы формируемого резерва.</p>

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

В данном разделе определены критерии оценки и количество начисляемых баллов (субъективные и объективные) в Таблице 2. Общее количество баллов задания/модуля по всем критериям оценки составляет 46,4.

Таблица 2. Соотношение критерия оценки и количества начисляемых баллов (субъективные и объективные).

№ п/п	Критерий	Модуль, в котором используется критерий	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
				Судейская	Объективная	Общая
1	Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	1	1, 3	4	16	20
2	Организация кредитной работы	2	1, 2, 3, 4, 5	10	28	38
Итого =				14	44	58

Субъективные оценки - Присуждаются баллы от 0 до 3. Данную оценку выставляют три независимых эксперта.

План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия

План проведения демонстрационного экзамена корректируется главным экспертом площадки проведения демонстрационного экзамена в зависимости от времени, выделенного на площадке проведения демонстрационного экзамена, количества участников и рабочих мест.

Подготовительный день	Примерное время	Мероприятие
	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	08:00 – 08:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	08:20 – 08:30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении
	08:30 – 08:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении

	08:40 – 09:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	09:00 – 09:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	09:30 – 11:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
	08:30 – 09:00	Ознакомление с заданием и правилами
День 1	09:00 – 10:30	Выдача задания по Модулю 1 и его выполнение
	10:30 – 13:00	Перемещение в брифинг-зону и презентация выполненного задания по Модулю 1
	13:00 – 14:00	Обед
	14:00 – 15:00	Выдача задания по Модулю 2 и его выполнение
	15:30 – 18:00	Перемещение в брифинг-зону и оценка выполненного задания по Модулю 2
	18:00 – 19:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола

План проведения демонстрационного экзамена корректируется главным экспертом площадки проведения демонстрационного экзамена в зависимости от времени, выделенного на площадке проведения демонстрационного экзамена, количества участников и рабочих мест.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
подготовки и прохождения ГИА 2020 -2021 учебного года

ПЛАНОВЫЙ СРОК	ЭТАП
Первая неделя декабря	Доведение до сведения обучающихся программы ГИА, требования к ВКР, а также критерия оценки знаний.
До 15 декабря	Выбор темы ВКР
До 20 апреля	Получение задания к ВКР
Четвертая неделя апреля	Выход на производственную (преддипломную) практику
Первая неделя июня	Допуск к предзащите и предзащита
Вторая неделя июня	Допуск к защите ВКР
Вторая неделя июня	Оформление рецензии
Третья и четвертая недели июня	Защита ВКР

**Предлагаемые примерные темы выпускных
квалификационных работ специальности
38.02.07.Банковское дело
на 2020-2021 учебный год**

1. Организация дистанционного банковского обслуживания физических лиц как перспективного направления банковского бизнеса.
2. Совершенствование организации работы коммерческих банков по зарплатным проектам с целью увеличения клиентской базы.
3. Оптимизация операций с кредитными картами с целью увеличения доходности коммерческого банка.
4. Перспективы современных методов оценки платежеспособности физических лиц в коммерческом банке.
5. Анализ кредитных продуктов банка для юридических лиц: современное состояние и направления развития.
6. Анализ кредитных продуктов банка для физических лиц: современное состояние и направления развития.
7. Проблемы и перспективы автокредитования на современном этапе.
8. Анализ ипотечного кредитования в коммерческом банке и перспективы его развития.
9. Анализ и особенности организации потребительского кредитования в коммерческом банке.
10. Организация лизинговых операций банка и перспективы развития.
11. Расчётно-кассовое обслуживание корпоративных клиентов и методы повышения его эффективности в коммерческом банке.
12. Перспективы функционирования Российской Платёжной Системы как неотъемлемой части Международной Платёжной Системы на примере деятельности коммерческого банка.
13. Роль документарных операций при международных расчётах юридических лиц в современных условиях на примере банка.
14. Анализ дистанционного расчётно-кассового обслуживания организаций на примере деятельности коммерческого банка.
15. Актуальные инструменты повышения эффективности расчётно-кассового обслуживания клиентов на примере деятельности коммерческого банка.
16. Российские Платёжные Системы и их интеграция в МПС на примере коммерческого банка.
17. Методы повышения эффективности обслуживания корпоративных клиентов в коммерческом банке.
18. Перспективы развития безналичных расчетов с использованием платежных карт на примере деятельности коммерческого банка.
19. Влияние расчетов с использованием платёжных карт на увеличение банковской прибыли на примере деятельности коммерческого банка.

20. Оценка эффективности проведения расчетов по операциям с банковскими картами на примере деятельности коммерческого банка.
21. Организация и оптимизация международных расчетов юридических лиц на примере деятельности банка.
22. Организация межбанковских расчетов и методы повышения их эффективности в коммерческом банке.
23. Альтернативные каналы расчётно-кассового обслуживания корпоративных клиентов – особенности, проблемы и перспективы развития в банке.
24. Рынок банковских карт в России: проблемы и перспективы развития на примере коммерческого банка.
25. Современные способы методов оценки кредитоспособности физических лиц на примере деятельности коммерческого банка.
26. Современные методы определения класса кредитоспособности корпоративных клиентов на примере деятельности коммерческого банка.
27. Анализ кредитоспособности заемщика на примере деятельности коммерческого банка.
28. Способы определения кредитоспособности корпоративных клиентов с целью минимизации рисков на примере деятельности коммерческого банка.
29. Организация процесса кредитования юридических лиц на примере деятельности коммерческого банка.
30. Значение кредитования в форме «овердрафт» и кредитной линии для повышения эффективности деятельности банка.
31. Организация кредитования физических лиц в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.
32. Анализ кредитных рисков и способы их минимизации на примере деятельности коммерческого банка.
33. Особенности и перспективы кредитования различных категорий населения на примере деятельности коммерческого банка.
34. Современное состояние и перспективы развития рынка жилищного ипотечного кредитования в России на примере деятельности коммерческого банка.
35. Роль ипотечного кредитования в повышении эффективности деятельности коммерческого банка.
36. Оценка, анализ и оптимизация автокредитования на примере деятельности коммерческого банка.
37. Банковские карты как инструмент продвижения кредитных продуктов на примере деятельности коммерческого банка.
38. Проблемы эффективности операций с кредитными картами на примере деятельности коммерческого банка.
39. Современная практика и пути совершенствования банковского кредитования малого бизнеса на примере деятельности коммерческого банка.
40. Актуальные проблемы организации долгосрочного кредитования юридических лиц в России на примере деятельности коммерческого банка.

41. Инвестиционное кредитование как инструмент повышения доходности коммерческого банка.
42. Анализ межбанковского кредитования как способа управления ликвидностью на примере деятельности коммерческого банка.
43. Проблемы и перспективы развития рынка межбанковского кредитования на примере деятельности коммерческого банка.
44. Анализ осуществления межбанковского кредитования и его роль в повышении эффективности банковской деятельности.
45. Анализ эффективности современных способов и форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческим банком.
46. Совершенствование методов обеспечения возвратности кредита в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.
47. Анализ организации эффективных продаж кредитных продуктов в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка.
48. Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам на примере деятельности коммерческого банка.
49. Работа с проблемными кредитами в рамках совершенствования кредитной политики на примере деятельности коммерческого банка.
50. Операции с корпоративными ценными бумагами и их роль в повышении доходности коммерческого банка.
51. Операции с государственными ценными бумагами и их влияние на финансовые результаты коммерческого банка.
52. Анализ операций коммерческого банка как профессионального участника рынка ценных бумаг, их особенности в условиях финансового кризиса.
53. Проблемы и перспективы инвестиционной деятельности коммерческого банка на современном этапе.
54. Анализ деятельности коммерческого банка как профессионального участника рынка ценных бумаг на примере.
55. Перспективы формирования портфеля ценных бумаг в коммерческом банке с целью увеличения доходности.
56. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, осуществляемой коммерческим банком и ее роль в повышении доходности банка.
57. Анализ практики применения векселей банком как универсального финансового инструмента на примере коммерческого банка.
58. Перспективы эмиссионных операций с ценными бумагами для обеспечения стабильной деятельности банка.
59. Проблемы и перспективы вексельного обращения в России на примере коммерческого банка.
60. Проблемы и перспективы операций коммерческого банка с сертификатами.
61. Анализ рынка депозитных продуктов банков.
62. Совершенствование депозитной политики как основа формирования ресурсной

- базы кредитной организации.
63. Проблемы и перспективы обязательного страхования вкладов. Совершенствование системы безналичных расчетов в Российской Федерации.
 64. Формы международных расчетов и их развитие на современном этапе.
 65. Совершенствование расчетно-кассового обслуживания корпоративных клиентов.
 66. Современные технологии кассового обслуживания кредитными организациями физических лиц.
 67. Перспективы развития рынка потребительского кредитования в России.
 68. Методы управления кредитными рисками на современном этапе.
 69. Проблемы и перспективы ипотечного кредитования в Российской Федерации.
 70. Проблемы и перспективы развития потребительского кредитования в Российской Федерации.
 71. Платежные банковские карты в системе безналичных расчетов Российской Федерации.
 72. Совершенствование операций с платежными картами и их роль в комплексном обслуживании клиентов.
 73. Совершенствование методов оценки кредитоспособности клиентов кредитными организациями.
 74. Организация процесса кредитования в российских банках и пути его совершенствования.
 75. Комплексная оценка кредитоспособности заемщика: современная практика и проблемы.
 76. Способы обеспечения возвратности кредита: современное состояние и перспективы развития.
 77. Совершенствование механизма ипотечного жилищного кредитования.
 79. Перспективы организации операций на рынке межбанковских кредитов.
 80. Совершенствование кредитоспособности заемщика как основа организации а. кредитных отношений.
 78. Современные способы обеспечения возвратности кредита.
 79. Организация и перспективы развития потребительского кредитования в Российской Федерации.
 80. Современные аспекты лизинга в Российской Федерации. Совершенствование операций по счетам бюджетов различных уровней. Перспективы управления кредитными рисками коммерческого банка.
 81. Совершенствование методов привлечения временно свободных денежных средств во вклады (депозиты).
 82. Совершенствование форм международных расчетов и их развитие.
 83. Перспективы кредитования предприятий малого и среднего бизнеса в коммерческих банках.
 84. Перспективы современных технологий кредитования физических лиц с использованием банковских карт.

85. Организация использования технологий интернет-банкинга в кредитных организациях.
86. Анализ современного состояния и перспективы развития автокредитования в России.
87. Перспективы организации работы коммерческих банков по привлечению денежных средств физических лиц во вклады.
88. Совершенствование организации системы страхования вкладов в Российской Федерации.
89. Совершенствование методов управления кредитными рисками на современном этапе.
90. Перспективы реструктуризации ипотечного кредитования в Российской Федерации.
91. Анализ и совершенствование операций с платежными картами, их роль в комплексном обслуживании клиентов.
92. Современная практика, проблемы и перспективы развития оценки кредитоспособности заемщика.
93. Аналитическая оценка способов обеспечения возвратности кредита, современное состояние и перспективы развития.
94. Совершенствование методов организации потребительского кредитования в коммерческом банке
95. Современная практика осуществления лизинговых операций в коммерческом банке.
96. Анализ и перспективы развития современных технологий кредитования физических лиц с использованием банковских карт.
97. Анализ и организация использования технологий интернет-банкинга в кредитных организациях.
98. Анализ перспективы функционирования Российской Платёжной Системы как неотъемлемой части Международной Платёжной Системы.
99. Роль кредитования в форме «овердрафт» и кредитной линии для повышения доходности коммерческого банка.
100. Проблемы и перспективы кредитования различных категорий населения.
101. Аналитическая оценка роли банковских карт как инструмента продвижения кредитных продуктов.
102. Анализ и организация эффективных продаж кредитных продуктов в коммерческом банке.
103. Совершенствование организации кредитования под залог объекта недвижимости.
104. Анализ кредитного портфеля коммерческого банка и пути его оптимизации.
105. Перспективы банковского кредитования малого и среднего бизнеса, его состояние и тенденции развития.

Директору АНО ПОО «Колледж
администрирования и современных
технологий» Тараканову И.В.

от _____

студент(ки) _____ курса группы _____
специальности _____

Заявление

Для прохождения Государственной итоговой аттестации в период 2020-2021 учебного года прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Тема: _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка

Календарный план выполнения и представления ВКР:

Наименование частей работы	Количество страниц	Срок выполнения работы	
		по плану	фактически
Задание	3	15 декабря	15 декабря
Оглавление	1	10 января	10 января
Введение	4-5	20 января	20 января
Глава 1.	20-22	20 апреля	20 апреля
Глава 2.	10-13	17 мая	17 мая
Заключение	3-4	25 мая	25 мая
Список использованной литературы	4-5	25 мая	25 мая
Приложения	7	25 мая	25 мая

Руководитель ВКР _____ / _____ /
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

Задание принял к исполнению « ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись студента)